

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБУДО «Кораблинская ДХШ им. А.В. Картынова»
на 2021-2023г.г.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Кораблинская ДХШ им. А.В.Картынова» (далее школа).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в школе;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Меры, направленные на улучшение в социально-экономической сфере				
1	Выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению заказов, устранение выявленных коррупционных рисков	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Исполнено (исполняется)
2	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью школы на предмет обоснованности, законности и целевого использования бюджетных и внебюджетных средств.	Директор	постоянно	Исполнено (исполняется)
2	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Комиссия по инвентаризации	ежегодно	Исполнено (исполняется)

2. Меры, направленные на совершенствование функционирования школы

4	Разъяснение педагогическим работникам и лицам, не являющимся педагогическими работниками школы Кодекса профессиональной этики педагогических работников (далее - Кодекс), оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Исполнено (исполняется)
5	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения педагогических работников.	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Исполнено (исполняется)
6	Постоянный мониторинг по организации работы с обращениями граждан.	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Исполнено (исполняется)
7	Ведение информационных стендов и информационное обеспечение на официальном сайте школы в сети Интернет разделов для посетителей, с извлечениями из правовых актов сведений о структуре школы, его функциях, времени и месте приема граждан	Директор	По мере изменений	Исполнено (исполняется)
8	Обеспечение доступа родителей к информации о деятельности школы	Директор	постоянно	Исполнено (исполняется)
9	Проведение разъяснительной работы с преподавателями о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Исполнено (исполняется)

3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение

10	Участия в семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере созыва	Исполнено (исполняется)
11	Разработка и обеспечение реализации мероприятий (плана) по усилению антикоррупционной деятельности в школе	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Исполнено (исполняется)
4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений				
12	Усиление внутреннего контроля деятельности работников школы	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Исполнено (исполняется)
13	Обеспечение реализации обязанности работников школы сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При возникновении	исполняется
14	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в школе	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При возникновении	исполняется

15	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При возникновении	исполняется
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности ДХШ, укрепление связи с гражданским обществом, стимулировании антикоррупционной активности общественности				
16	Меры по контролю за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы при решении вопросов об установлении персональных надбавок и премировании работников.	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений, комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно	Исполнено (исполняется)
6. Иные меры по противодействию коррупции				
17	Первичный анализ проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов на предмет наличия факторов коррупции.	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере изменений	Исполнено (исполняется)
18	Проведение консультаций по вопросам противодействия коррупции. Обновление информации на сайте	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере изменений	Исполнено (исполняется)
19	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	Директор, ответственное	При поступлении на	Исполнено

		лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	работу	(исполняется)
20	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Исполнено (исполняется)
21	Проведение занятий с учащимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	преподаватели	ежегодно	Исполнено (исполняется)
22	Проведение ежеквартального опроса родителей учащихся ДХШ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДХШ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Директор	ежеквартально	Исполнено (исполняется)
23	Размещение на сайте школы отчета по результатам самообследования	Директор	ежегодно	Исполнено (исполняется)